

Nyomtatvány panasz előterjesztéséhez

a PFS-Partners Kft. részére

Felek adatai:

	Ügyfél	Meghatalmazott*
Név:		
Lakcím/székhely/levelezési cím:		
Telefonszám:		
E-mail cím:		

*Abban az esetben kell kitölteni, ha az ügyfél képviselője útján nyújtja be a panaszt. Ezesetben kérjük a meghatalmazást is csatolni.

I. A PANASZ

A panasszal érintett szerződés/jogviszony adatai:

Kötvényszám/ajánlatszám:

A panasz alapjául szolgáló ok/körülmény észlelésének időpontja (év/hónap/nap):

Ha volt ilyen, a korábbi hasonló panasz időpontja:

Panasz oka:

<input type="checkbox"/> Nem nyújtottak szolgáltatást	<input type="checkbox"/> Díj/költség/kamat változtatásával nem ért egyet
<input type="checkbox"/> Nem a megfelelő szolgáltatást nyújtották	<input type="checkbox"/> Járulékos költségekkel nem ért egyet
<input type="checkbox"/> Késedelmesen nyújtották a szolgáltatást	<input type="checkbox"/> Egyéb szerződéses feltételekkel nem ért egyet
<input type="checkbox"/> A szolgáltatást nem megfelelően nyújtották	<input type="checkbox"/> Kártérítés összegével nem ért egyet
<input type="checkbox"/> A szolgáltatást megszüntették	<input type="checkbox"/> A kártérítést visszautasították
<input type="checkbox"/> Kára keletkezett	<input type="checkbox"/> Nem megfelelő kártérítést nyújtottak
<input type="checkbox"/> Nem volt megelégedve az ügyintézés körülményeivel	<input type="checkbox"/> Szerződés felmondása
<input type="checkbox"/> Téves tájékoztatást nyújtottak	<input type="checkbox"/> Egyéb panasza van
<input type="checkbox"/> Hiányosan tájékoztatták	

Egyéb típusú panasz megnevezése:

II. A panasz részletes leírása:

[Kérjük egyes kifogásainak elkülönítetten történő rögzítését annak érdekében, hogy a panaszában foglalt minden kifogás kivizsgálásra kerüljön.]

PANASZHOZ MELLÉKLET DOKUMENTUMOK

Csatolt dokumentumok (pl. számla, szerződés, képviselő meghatalmazása, egyéb):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Kijelentem, hogy az PFS-Partners Kft. Panaszkezelési Szabályzatát megismertem.

Kelt:

Aláírás

Átvette:

dátum

aláírás